

DOSSIER D'INSCRIPTION EN SECONDE PROFESSIONNELLE

NOM (en majuscules) :

PRENOMS : 📞 Portable élève :

Né(e) le : à : Département :

Nationalité : Pays d'origine :

Courriel élève (en majuscules, pour plus de lisibilité) :@.....

Qualité : Externe ☐ DP 4 jours (sans le mercredi) ☐ Interne 4 jours (arrivée le lundi matin) ☐

 DP 5 jours (avec le mercredi) ☐ Interne 5 jours (arrivée le dimanche soir) ☐

Pour les élèves qui demandent l'internat, merci d'indiquer un correspondant sur Angoulême (OBLIGATOIRE) :

Nom - Prénom :

Adresse :

Tél :

Nom et adresse de l'établissement précédemment fréquenté en 2025/2026

.....

Dernière classe suivie dans cet établissement :

Votre enfant a-t-il bénéficié dans sa scolarité antérieure : . d'un P.P.S (Projet Personnel de Scolarisation) OUI ☐ NON ☐ . d'un P.A.P. (Projet d'Accueil Personnalisé) OUI ☐ NON ☐ Si OUI, merci de fournir une copie du document 2025 - 2026	Votre enfant dispose-t-il d'un ordinateur personnel ? OUI ☐ NON ☐
---	--

SECONDE PROFESSIONNELLE :

☐ 2 MTNE (Métiers des Transitions Numérique et Energétique)
Un positionnement vers la seconde MELEC ou la seconde CIEL (ex SN) s'effectuera après une période d'observation de 7 semaines

☐ 2 MPMIA (Métiers du Pilotage et de la Maintenance d'Installations Automatisées)

☐ 2 MREMI (Métiers de la Réalisation d'Ensembles Mécaniques et Industriels)

☐ **Section rugby** (exclusivement pour les élèves ayant été retenus préalablement par la commission de recrutement)

Représentant légal

Père ☐ ou Mère ☐

Responsable financier : oui ☐ non ☐

A contacter en priorité* : oui ☐ non ☐ * 1 seul représentant légal « à contacter en priorité »

Nom : Prénom :

Adresse :

Code Postal : Commune :

☎ Domicile : ☎ Portable :

Courriel (en majuscules) :@.....

Profession..... ☐ En activité ☐ Recherche Emploi ☐ Retraité ☐ Sans

Nom de l'employeur :

Adresse de l'employeur :

Code postal : Commune : ☎ :

Autorisez-vous la communication de votre adresse aux associations de parents d'élèves et l'inscription de votre adresse sur les listes électorales du lycée : ☐ oui ☐ non

Autorisez-vous les SMS : ☐ oui ☐ non

Représentant légal

Père ☐ ou Mère ☐

Responsable financier : oui ☐ non ☐

A contacter en priorité* : oui ☐ non ☐ * 1 seul représentant légal « à contacter en priorité »

Nom : Prénom :

Adresse :

Code Postal : Commune :

☎ Domicile : ☎ Portable :

Courriel (en majuscules) :@.....

Profession..... ☐ En activité ☐ Recherche Emploi ☐ Retraité ☐ Sans

Nom de l'employeur :

Adresse de l'employeur :

Code postal : Commune : ☎ :

Autorisez-vous la communication de votre adresse aux associations de parents d'élèves et l'inscription de votre adresse sur les listes électorales du lycée : ☐ oui ☐ non

Autorisez-vous les SMS : ☐ oui ☐ non

Situation familiale actuelle des parents

Célibataires ☐ Mariés ☐ PACSES ☐ Divorcés ☐ Veuf (ve) ☐ Autre ☐

En cas de séparation, divorce ou placement joindre obligatoirement une copie du jugement et indiquer si l'enfant est confié :

au Père ☐ à la Mère ☐ Autre ☐ (préciser) :

NB : Dans tous les cas, les coordonnées des deux parents doivent être indiquées.

Responsable autre que représentant légal

Lien avec l'élève : ☐ autre membre de la famille ☐ A.S.E ☐ Autre cas (préciser) :

Responsable financier : oui ☐ non ☐

Nom :

Prénom :

Adresse :

Code Postal : Commune :

☎ Domicile : ☎ Portable : Courriel : @

N° de sécurité sociale couvrant l'élève :

Mutuelle couvrant l'élève :

Assurance couvrant l'élève :

COMPOSITION DE LA CELLULE FAMILIALE

Noms et prénoms des Enfants vivant au foyer	Date de naissance	Etablissements scolaires fréquentés ou profession

SCOLARITE ANTERIEURE DE L'ELEVE

Année Scolaire	Classe	Etablissement	Ville
2025 - 2026			
2024 - 2025			
2023 - 2024			
2022 - 2023			

A..... le.....

Signature du Représentant légal

Signature du Représentant légal

Signature autre Responsable
(le cas échéant)

Documents à compléter

- Le présent dossier d'inscription
- Le dossier Allocations PFMP
- La fiche d'Urgence + Questionnaire médical
- La fiche Intendance + Etude automatique du droit à bourse (au VERSO)
- La fiche Internat (si nécessaire)
- La tarification solidaire, en ligne, **pour les élèves DEMI-PENSIONNAIRES au forfait (DP4J ou DP5J) ou INTERNES** : une inscription sur le site de la région Nouvelle-Aquitaine est **FORTEMENT CONSEILLÉE** afin de bénéficier des tarifs de la restauration scolaire adaptés aux revenus des familles (au risque de se voir appliquer le tarif le plus élevé). **En conséquence, l'inscription doit être effectuée par le déclarant fiscal de l'élève.**

Vous pouvez vous connecter soit via le lien : <https://tarificationsolidaire.lycees.nouvelle-aquitaine.pro>, soit en scannant le QR Code



à partir du **lundi 24 août 2026**

Documents à fournir

- ☐ Notification d'octroi de bourses
- ☐ Une photocopie du ou des livret (s) de famille complet(s) concernant tous les enfants à charge
- ☐ Une photocopie de l'acte confiant l'enfant au : Père, Mère, Autre (si nécessaire)
- ☐ Une photocopie des certificats de vaccinations : BCG – Antidiphtérique, antipoliomyélitique et anti-tétanique
- ☐ **1 Relevé d'Identité Bancaire AU NOM DU REPRESENTANT LEGAL FINANCIER : **OBLIGATOIRE même pour les élèves EXTERNES****
- ☐ **1 Relevé d'Identité Bancaire AU NOM DE L'ELEVE** pour le versement de l'allocation PFMP en fin de stage
Si l'élève n'a pas encore de compte bancaire, fournir un 2^e RIB au nom du représentant légal financier
- ☐ **1** pièce d'identité de l'élève et **1** du représentant légal qui complète le dossier Allocation PFMP
- ☐ L'Attestation d'assurance scolaire **2026-2027** (à remettre avec le dossier d'inscription ou au professeur principal à la rentrée)

Documents joints pour information

- Informations sur la rentrée
- Informations sur l'association sportive du lycée
- Liste des fournitures
- Informations sur la Maison des Lycéens
- Fonctionnement du service restauration
- Information aux familles / Application LIEN
- Trousseau internat
- Flyer « Tarification solidaire » de la région Nouvelle-Aquitaine

L'INSCRIPTION NE SERA EFFECTIVE QU'APRES RECEPTION DU DOSSIER COMPLET